



Colegio "La Fontaine"

CENTRO CONCERTADO DE ED. INFANTIL
PRIMARIA
Y
SECUNDARIA OBLIGATORIA

C. Mendizabal nº 88
46100 Burjasot
Tel. 963 63 17 90- 963 90 27 57
E-MAIL: correo@colegiolafontaine.es
www.colegiolafontaine.es
código de centro nº 46002350

CARTA COMPROMISO EDUCATIVO

El DECRETO 30/2014, de 14 de febrero del Consell, por el que se regula la CARTA DE COMPROMISO CON LAS FAMILIAS entre las familias o representantes legales del alumnado y los centros educativos de la Comunitat Valenciana establece que "los centros promoverán compromisos educativos entre las familias o tutores legales y el propio centro en los que se consignent las actividades que padres, profesores y alumnado se comprometen a desarrollar para mejorar el rendimiento académico del alumnado". También se cita que a las familias les corresponde "participar de manera activa en las actividades que se establezcan en virtud de los compromisos educativos que los centros escolares establezcan con las familias, para mejorar el rendimiento de sus hijos".

COMPROMISO DE LAS PARTES:

Las personas abajo firmantes, D. Juan Carlos Alguacil Marí como Director del Colegio colegio LA FONTAINE y D/Dña [REDACTED], representante legal del alumno/a [REDACTED], conscientes de que la educación implica la acción conjunta entre la familia y la escuela, firmamos esta carta de compromiso, que comporta los siguientes acuerdos:

POR EL COLEGIO LA FONTAINE:

1. Aplicar e informar a las familias del Proyecto Educativo del Centro y de las normas de organización y funcionamiento.
2. **Formar en el respeto** de los derechos y libertades que conlleva la convivencia.
3. Velar por hacer efectivos los **derechos del alumnado** en el ámbito escolar, ejerciendo una educación individualizada.
4. Garantizar una **comunicación fluida e individual con cada familia** para informarla de la evolución académica y personal de su hijo.
5. Nos comprometemos a **informar a las familias** de los criterios de evaluación, las tareas de estudio y los deberes escolares de sus hijos. Intercambiar información con el tutor o la tutora sobre las normas establecidas en casa, sus responsabilidades en las tareas del hogar y sus hábitos y rutinas. Intercambiar información con el tutor o la tutora sobre las normas establecidas en casa, sus responsabilidades en las tareas del hogar y sus hábitos y rutinas.
6. Adoptar las medidas adecuadas para **atender las necesidades educativas** específicas del alumno y mantener informada a la familia garantizando que todo el alumnado reciba la atención personalizada que sus circunstancias requieren.
7. **Comunicar** a la familia de cada alumno las faltas de **asistencia** y retrasos no justificados de su hijo, así como cualquier otra circunstancia que repercuta en su desarrollo académico y personal

PROFESORADO/TUTORES:

1. Facilitar y **mantener una comunicación fluida con las familias**.
2. **Guardar confidencialidad** sobre los aspectos de los informes aportados por la familia o tutores legales que no tengan que ver con el proceso enseñanza-aprendizaje.
3. Establecer y **comunicar claramente las necesidades y los objetivos** tanto académicos como personales del **alumno/a**.
4. Informar claramente sobre las normas y la organización del centro y del plan de convivencia y protocolos de actuación del mismo.
5. Facilitar el **apoyo pedagógico** necesario, con **pautas orientativas a la familia**, para posibilitar la superación de las necesidades detectadas en su hijo/a con respecto de su madurez personal y desarrollo académico facilitando el establecimiento de pautas de actuación dentro y fuera del aula.
6. Hacer seguimiento y **comunicar** a la familia o tutores legales **la evolución de sus resultados académicos y de convivencia**.



Colegio "La Fontaine"

**CENTRO CONCERTADO DE ED. INFANTIL
PRIMARIA
Y
SECUNDARIA OBLIGATORIA**

C. Mendizabal nº 88
46100 Burjasot
Tel. 963 63 17 90- 963 90 27 57
E-MAIL: correo@colegiolafontaine.es
www.colegiolafontaine.es
código de centro nº 46002350

POR LAS FAMILIAS:

1. Favorecer la **asistencia y puntualidad** a clase de su hijo/a **con los materiales** necesarios de cada jornada escolar.
2. Mantener una **comunicación fluida con el tutor/a**.
3. Aportar toda la **información de mi hijo/a sobre situaciones de salud** que puedan afectar su aprendizaje y normal desarrollo de las actividades escolares.
4. **Conocer las normas y organización del centro educativo**.
5. **Fomentar hábitos** de higiene, orden, puntualidad, trabajo, asistencia a clase, cuidado del uniforme de los materiales y de las instalaciones, cumplimiento de las normas y respeto a todas las personas.
6. **Reconocer y premiar** la mejora de resultados o de conducta de **su hijo/a**.
7. **Facilitar** el cumplimiento de tiempos para la **lectura y demás actividades educativas**.
8. Poder **establecer horarios** en casa respecto a televisión, ordenador, estudio.
9. Conocer y **aceptar las indicaciones del profesorado**.
10. **Colaborar** en el control, cumplimiento de las tareas y acciones acordadas con el centro e intercambiar información con el tutor o la tutora sobre las normas establecidas en casa, sus responsabilidades en las tareas del hogar y sus hábitos y rutinas.
11. Reconocer la **autoridad del profesorado**.
12. **Asistir a las reuniones** que sea convocado e informarse periódicamente sobre la evolución de su hijo/a.
13. **Colaborar con el centro en el cumplimiento de las normas establecidas** y de las medidas que puedan imponerse al alumno/a cuando incumpla lo establecido en el Reglamento de Régimen Interior.

Para que así conste, firmamos el presente documento por ambas partes:



El Director

La familia (representante legal)